



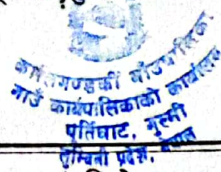
कालिगण्डकी गाउँपालिका
KALIGANDAKI RURAL MUNICIPALITY
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Office of the Rural Municipal Executive
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
पूर्तिघाट, गुल्मी (Purtighat, Gulmi)

Lumbini Province, Nepal

Website: kaligandakimungulmi.gov.np
E-mail: gulmikaligandaki@gmail.com

पत्र संख्या: ०८०/०८१

सूचना नं. ३



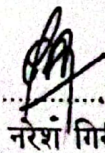
दैनिक ज्यालादारीमा सुपरभाइजर (असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर) पदपूर्ति सम्बन्धी सूचना ।

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८१।१०।२९ गते)

यस कालिगण्डकी गाउँपालिकाको चालु आ.व.मा संचालित योजनाहरूको प्रत्यक्ष सुपरभिजनका लागि सुपरभाइजर (असिस्टेन्ट सब इन्जिनियर) को सूची तयार गर्नुपर्ने भएकाले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले ७ दिनभित्र कालिगण्डकी गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको कार्यालयमा राजस्व तिरेको रसिद सहित रितपूर्वक दरखास्त फारम पेश गर्नुहुन यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

विज्ञापन सम्बन्धी थप विषय:

१. दरखास्त दिने स्थान:- कालिगण्डकी गाउँपालिकाको कार्यालय, पूर्तिघाट, गुल्मी ।
२. दरखास्त दस्तुर: रु. ५००।-
३. शैक्षिक योग्यता: सिभिल इन्जिनियर विषयमा Pre-Diploma उत्तीर्ण गरेको
४. छनौटको आधार:- प्रारम्भिक योग्यताको सूची प्रकाशन र अन्तर्वार्ता । (करारमा प्राविधिक र श्रेणी विहिन कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, (दोस्रो संशोधन) २०८१ अनुसार
५. छनौट परीक्षा:- प्रारम्भिक योग्यताको सूची प्रकाशन र अन्तर्वार्ता
६. दरखास्त दिने अन्तिम मिति: २०८१।११।७ गते । अन्तिम दिन सार्वजनिक बिदा परेमा कार्यालय खुल्ने पहिलो दिन ।
७. दरखास्त फारम पाइने स्थान: कालिगण्डकी गाउँपालिकाको वेबसाइट www.kaligandakimungulmi.gov.np वा यस कालिगण्डकी गाउँपालिकाको कार्यालयबाट प्राप्त गर्न सकिनेछ ।
८. दरखास्त फारम साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू:- शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्रहरूको प्रतिलिपि, चारित्रिक प्रमाण पत्रहरूको प्रतिलिपि, पास पोर्ट साईजको फोटो, कार्य अनुभवका प्रमाणपत्रहरू, नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि । उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि, नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उम्मेदवार स्वयंमले हस्ताक्षर गरी प्रमाणित गर्नुपर्ने छ । अन्तर्वार्ताको दिन सबै कागजातहरू सक्कलै लिई आउनु पर्नेछ । विदेशी वोर्डबाट उत्तीर्ण भई शैक्षिक योग्यता प्राप्त गरेको उम्मेदवारहरूले समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि स्वयंमले प्रमाणित गरी संलग्न गर्नुपर्नेछ ।
९. उमेर:- पुरुष १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको, महिलाको हकमा ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ ।
१०. सेवा अवधि र कार्य गर्नुपर्ने स्थान- कार्यालयको आवश्यकता अनुसार दैनिक ज्यालादारीमा कालिगण्डकी गाउँपालिकाभर
११. तलब भत्ता:- गाउँपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुने ।
१२. काम लगाउने प्रक्रिया: प्रारम्भिक सूची र अन्तर्वार्ताको आधारमा उम्मेदवारको योग्यताक्रम प्रकाशन गरिने र कार्यालयको आवश्यकताको आधारमा निश्चित योजनाहरूमा अवधि तोकिए काम लगाइने ।


नरेश गिरी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
नरेश गिरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत